

Рецензирование

1. Все научные статьи, поступившие в редакцию Журнала «METHODI ET PRAXIS: историк и источник», проходят обязательное одностороннее анонимное («слепое») рецензирование (авторы(-ки) рукописи не знают рецензентов и получают письмо с замечаниями за подписью главного редактора).
2. Редакционная коллегия журнала имеет право не принять присланную статью к рецензированию в случаях:
 - 2.1. ее очевидного несоответствия требованиям редакции к научному уровню и оформлению статей;
 - 2.2. ее очевидного несоответствия тематическому профилю журнала;
 - 2.3. она ранее была направлена в другую редакцию;
 - 2.4. низкого процента оригинального текста;
 - 2.5. наличия некорректных заимствований.
3. Рецензирование статей осуществляется членами Редакционного совета, а также приглашенными рецензентами – специалистами в области отечественной и всемирной истории. Решение о выборе того или иного рецензента для проведения экспертизы статьи принимает главный редактор. Срок рецензирования составляет 2–4 недели, но по просьбе рецензента он может быть продлен.
4. Каждая статья направляется одному рецензенту.
5. Рецензент уведомляется о том, что направленная ему рукопись является интеллектуальной собственностью автора(-ки) и относится к сведениям, не подлежащим копированию и распространению.
6. Каждый рецензент имеет право отказаться от рецензии в случае наличия явного конфликта интересов, отражающегося на восприятии и интерпретации материалов рукописи.
7. Рецензия должна содержать квалифицированный анализ рукописи научной статьи, объективную аргументированную ее оценку и обоснованные рекомендации.
8. По итогам рассмотрения рукописи рецензент дает рекомендации о дальнейшей судьбе статьи (каждое решение рецензента обосновывается):
 - 8.1. статья рекомендуется к публикации в настоящем виде;
 - 8.2. статья рекомендуется к публикации после исправления отмеченных рецензентом недостатков;
 - 8.3. статья нуждается в дополнительном рецензировании другим специалистом;
 - 8.4. статья не может быть опубликована в Журнале.

9. Если в рецензии содержатся рекомендации по исправлению и доработке статьи, редакция Журнала направляет автору(-ке) текст рецензии с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументированно (частично или полностью) их опровергнуть.
10. В течение пяти рабочих дней после получения рецензии автор(-ка) должен(-на) уведомить редакцию о том, что будет дорабатывать статью. Доработка статьи не должна занимать более двух месяцев с момента направления автором письма в редакцию о доработке статьи. Доработанная автором статья повторно направляется на рецензирование.
11. В случае отказа автора(-ки) от доработки материалов, он(-а) должен(-на) в письменной или устной форме уведомить редакцию о своем отказе от публикации статьи. Если автор(-ка) не возвращает доработанный вариант после двух месяцев со дня отправки рецензии, даже при отсутствии сведений от автора(-ки) с отказом от доработки статьи, редакция снимает ее с учета. В подобных ситуациях автору(-ке) направляется соответствующее уведомление о снятии научной статьи с регистрации в связи с истечением срока, отведенного на доработку.
12. Если у автора(-ки) и рецензента возникли неразрешимые противоречия относительно рукописи, Редакционная коллегия вправе направить рукопись на дополнительное рецензирование. В конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор на заседании Редакционной коллегии.
13. Решение об отказе в публикации рукописи принимается на заседании Редакционной коллегии в соответствии с рекомендациями рецензентов. Статья, не рекомендованная решением Редакционной коллегии к публикации, к повторному рассмотрению не принимается. Сообщение об отказе в публикации направляется автору(-ке) по электронной почте.
14. После принятия Редакционной коллегией Журнала решения о допуске статьи к публикации, редакция информирует об этом автора(-ку) и указывает сроки публикации.
15. Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о публикации принимается Редакционной коллегией. В конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор.
16. Рецензирование рукописей научных статей осуществляется на безвозмездной основе.
17. Оригиналы рецензий хранятся в редакции Журнала в течение 3 лет.